

# MANAGEMENT DYNAMIQUE DES RESSOURCES HUMAINES

## PUBLIC

Ce stage s'adresse à toute personne de l'entreprise désireuse de mieux appréhender les outils et notions globales de la fonction Ressources Humaines afin de valoriser les compétences, la motivation, l'information et l'organisation de l'entreprise.

## OBJECTIFS

- ✓ Acquérir une vision globale, des missions et des finalités de la fonction Ressources Humaines ;
- ✓ Savoir prévoir, planifier, acquérir des compétences, les développer et les maintenir ;
- ✓ Utiliser des outils et méthodes opérationnelles de gestion des Ressources Humaines ;
- ✓ Anticiper pour faire face aux changements et à l'évolution de l'entreprise.

## CONTENU

La fonction Ressources Humaines représente la gestion des hommes et des compétences ; à la gestion du personnel s'ajoute le **Management Dynamique des Ressources Humaines** : manager en prenant en compte la structure de l'entreprise, son environnement et son évolution, tout en valorisant la dimension humaine.

Dans l'optique d'une mise en place d'un Management Dynamique des Ressources Humaines, IDAE répartit cette **formation de 6 jours sur 5 mois** afin de permettre **la mise en place d'action opérationnelle et le suivi personnalisé de notre consultant expert d'une séance à l'autre.**

### Anticiper et planifier l'avenir

Etablir une stratégie claire,  
Anticiper les besoins futurs,  
Mettre en place une Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences (GPEC), axe central de la fonction, Ressources Humaines pour permettre une gestion contrôlée et maîtrisée de l'entreprise.

### Valoriser et développer l'aspect humain dans l'entreprise

Etablir un plan de formation et de développement des compétences dans l'entreprise (évaluation, plan de formation, DIF, apprentissage...),  
Mettre en place un plan de recrutement, une gestion des carrières et des hauts potentiels,  
Anticiper les remplacements, départs en retraite, promotions, mutations...,  
Prendre en compte les envies et motivations des salariés, favoriser l'esprit d'équipe, l'esprit d'entreprise et la cohésion sociale,  
Favoriser la stabilité et la pérennité de l'entreprise.

### Mettre en place des outils utiles et clairs d'aide à la décision

Utiliser des outils simples d'aide à la décision, fiches de postes, organigramme, outils de contrôle, grilles de rémunérations, outils de gestion de la masse salariale, pyramide des âges ...,  
Avoir une vision quantitative et qualitative de l'entreprise pour prendre des décisions plus adaptées.

**Exercices de mise en application, accompagnement individualisé.**

**Durée : 6 jours (42 heures)**